

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом генерального директора ООО
МКК «СВЕРХЗАЙМ» № 7 от 14 апреля
2023 год



Генеральный директор
Никоненко Д.Ю.



**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ И
ИНЫХ ЗАЙМОВ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ В ОБЩЕСТВЕ С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «СВЕРХЗАЙМ»**

2023г.
г. Краснодар

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления потребительских займов Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «СВЕРХЗАЙМ» разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ от 02.07.2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе)», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России (Протокол №КФНП-22 от 22.06.2017г.), Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержден Банком России (Протокол №6 от 06.04.2018г.), уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «СВЕРХЗАЙМ» (далее - Займодавец), а также другими федеральными законами и нормативными правовыми актами

1.2. Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «СВЕРХЗАЙМ», сокращенное наименование ООО МКК «СВЕРХЗАЙМ», регулиующим основные правила, порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам - гражданам РФ и иностранным гражданам (далее - Заемщики), в том числе, содержат информацию об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма.

1.3. Настоящие Правила являются публичной информацией, доступной для неограниченного круга лиц и размещаются на бумажном носителе в месте выдачи микрозаймов и в сети Интернет на официальном сайте по адресу: <http://СверхЗайм.рф>

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Микрофинансирование** - это деятельность микрофинансовой организации по предоставлению финансовых услуг (предоставление микрозаймов) физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам на условиях законности, срочности, платности, возвратности, сумма которого не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ;

2.2. **Микрофинансовая организация (далее по тексту МФО)** - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «СВЕРХЗАЙМ», сокращенное наименование ООО МКК «СВЕРХЗАЙМ» - юридическое лицо, зарегистрированное в форме хозяйственного общества осуществляющее микрофинансовую деятельность, сведения о котором внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и осуществляет свою **деятельность в виде микрокредитной компании;**

2.3. **Микрокредитная компания** - вид микрофинансовой организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность с учетом установленных Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» ограничений, имеющей право привлекать для осуществления такой деятельности денежные средства физических лиц, являющихся ее участниками, а также юридических лиц;

2.4. **Потребительский заем (микрозаем, заём, заем)**- денежный заем, предоставляемый Обществом Заемщику физическому лицу на основании договора(ов) потребительского займа в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, совокупная сумма обязательств по которому(ым) не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) руб. на одного заемщика. Исполнение обязательств по потребительскому займу может быть обеспечено залогом движимого имущества, ипотекой нежилого имущества, поручительством или без такового в зависимости от суммы и срока займа, уровня платежеспособности заемщика и рисков возврата займа;

2.5. **Договор потребительского микрозайма (займа)** - договор о предоставлении потребительского займа, заключаемый между МФО и физическим лицом по форме, установленной Федеральным Законом «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013 № 353-ФЗ и нормативными документами Банка России, а также утвержденными настоящими Правилами.

Договор включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Общие условия и Индивидуальные условия.

2.6. **Получатель финансовой услуги (Клиент)** – физическое лицо, имеющее намерение получить информацию о порядке получения и возврата потребительского займа в Обществе.

2.7. **Уполномоченное лицо по работе с клиентами** - специалист ООО МКК «СВЕРХЗАЙМ», в обязанности которого входит ознакомление Клиента с линейкой финансовых продуктов Общества, порядком предоставления потребительских займов, прием и анализ полученного пакета документов Клиента, необходимого в Обществе для рассмотрения заявления о предоставлении потребительского займа, расчет платежеспособности и показателя долговой нагрузки Клиента.

2.8. **Правила** - настоящие правила предоставления микрозайма физическому лицу.

2.9. **Заемщик** - физическое лицо, заключившее Договор потребительского займа с ООО МКК «СВЕРХЗАЙМ» и получившее денежный заем в порядке, установленном в договоре потребительского займа и настоящими Правилами;

2.10. **Заимодавец (Кредитор, Общество)** - созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «СВЕРХЗАЙМ», сокращенное наименование ООО МКК «СВЕРХЗАЙМ». Адрес места нахождения: 350015, г. Краснодар, ул. им. Хакурате, д. 12, этаж 1, помещ. 62, 63, 38), тел.: 8 800 300 85 09, ОГРН: 1212300058321, ИНН: 2310226690, КПП: 231001001, зарегистрированного в государственном реестре микрофинансовых организаций за № 2104003009763 от 06.12.2021 года.

2.11. **Общие условия** - общие условия договора потребительского займа (часть договора потребительского займа), включающая в себя общие условия договора потребительского займа для Заемщиков.

2.12. **Индивидуальные условия** - часть условий договора потребительского займа, которые согласовываются Заемщиком и Заимодавцем индивидуально по каждому отдельному обращению.

2.13. **Информация** - информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, раскрытая Заимодавцем на сайте <http://СверхЗайм.рф> для неопределенного круга лиц.

2.14. **График платежей** - приложение к договору потребительского займа, подписанное в двустороннем порядке, в котором установлены конкретные сроки и суммы возврата займа и уплаты процентов, исходя из условий договора потребительского займа.

2.15. **Процентная ставка фиксированная (постоянная)** - расчетная величина в процентном выражении за пользование Заемщиком суммой займа за расчетный период в один год (годовая процентная ставка). Общество при предоставлении потребительских займов использует фиксированную величину процентной ставки и указывает ее размер в Индивидуальных условиях Договора потребительского займа в процентах годовых. Размер процентной ставки устанавливается Обществом с учетом совокупности следующих факторов: средняя рыночная ставка на аналогичные виды финансовых продуктов, баланс между максимальным значением процентной ставки по потребительским займам, установленным в Законе "О потребительском кредите (займе)" и максимальным значением Полной стоимости кредита для определенной категории займов, ежеквартально устанавливаемым Банком России, соблюдением финансовых нормативов Общества и прибыльностью Общества.

2.16. **Реструктуризация задолженности** – решение Общества, принятое на основании заявления Заемщика об изменении порядка, сроков и сумм возврата займа, уплаты процентов, в том числе полное или частичное прощение суммы долга, уменьшение или неприменение неустойки (штрафа, пени) за несвоевременный возврат суммы займа.

2.17. **Анкетные данные (Анкета)** - часть заявления (заявки) на предоставление потребительского займа, содержащая информацию о личных данных Заемщика (ФИО; паспортные данные; домашний, мобильный, рабочий телефоны; место и стаж работы; наименование работодателя; адрес работодателя; доход на члена семьи; количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию), необходимую для оценки Заимодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора потребительского

займа. Анкета, документы, содержащие указанные сведения о Заемщике подлежат хранению не менее 5 (Пяти) лет. Данный срок исчисляется со дня прекращения отношений с заемщиками.

2.18. **Лимит** - предельная сумма потребительского займа, доступная заявителю (Заемщик) по результатам проверки анкетных данных и принятия решения о выдаче потребительского займа Заемщику.

Лимит может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке, как для всех заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает Займодавца заключать с Заявителем Договор потребительского займа и осуществляется для информирования заявителя при подаче Заявления (заявки/Анкеты). Настоящее определение лимита не является тождественным понятию «лимита», содержащемуся в Федеральном законе «О потребительском кредите (займе).

2.19. **Карта** - пластиковая банковская карта платежной системы Visa, MasterCard, МИР, выпущенная кредитной организацией Российской Федерации на имя Заемщика, которой владеет Заемщик и правомерность использования которой он подтвердил.

2.20. **Код подтверждения** - автоматически сгенерированный набор цифр, который отправляется в виде смс - сообщения Заемщиком для подтверждения операций в рамках заключаемого Договора потребительского займа/Аутентификации Заемщика.

2.21. **Аутентификация** - процедура проверки личности Клиента (Заемщика) в порядке, что отправка смс - сообщения, звонок в call-центр осуществляется самим Клиентом (Заемщиком). В процессе аутентификации Займодавец устанавливает личность обратившегося лица (Клиента, Заемщика).

2.22. **Уникальный код** - автоматически сгенерированный набор цифр, полученный Заемщиком и отправленный в виде смс - сообщения на короткий номер телефона Займодавца, указанный в Индивидуальных условиях договора потребительского займа. Направление Уникального кода Заемщиком является его распоряжением Займодавцу на получение денежных средств (потребительского займа) на условиях, способами и с периодичностью, определенных Договором.

2.23. **Пункт выдачи займов (микрозаймов)** - место обслуживания Клиентов/Заемщиков, где в том числе осуществляется заключение Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, размещена Система/Сервис, с помощью которого Займодавец оказывает услуги, связанные с выдачей потребительских займов (оформление, подписание заявления (заявления/Анкеты), подписание Индивидуальных условий, дополнительных соглашений к Договору потребительского займа, согласий/соглашений, предоставляемых получателей финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, получение Заемщиком потребительского займа, консультирование Заемщиков/Клиентов, включая прием всех видов письменных обращений Заемщика/Клиента в адрес Займодавца.

2.24. **Электронный документ** - совокупность данных в электронном представлении, передаваемых посредством Системы, содержащая все обязательные реквизиты, предусмотренные для составления данного вида электронного сообщения.

2.25. **Сервис** - онлайн-сервис, позволяющий в электронной форме оформлять, подавать и подписывать посредством АСП заявления/Анкеты на предоставление потребительского займа, заключать Договор потребительского займа, дополнительные соглашения к договору потребительского займа, согласия/соглашения, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнении действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, а также иные документы. Сервис - автоматизированная система по учету действий Заемщика (Заявителя/Клиента), обязательств Заемщика и Займодавца, статус заключенных договоров потребительского займа, фактов подписания документов Электронной подписью, обмену и хранению электронных документов Сторон.

2.26. **Система** - совокупность программных средств на базе платформы 1С и ПО «Кристалл», используемых Займодавцем в целях поддержания функционирования Сервиса, обеспечения информационного обмена между Клиентом/Заемщиком и Займодавцем, а также автоматического протоколирования действий Клиента/Заемщика и (или) Займодавца, совершаемых с помощью

Сервиса.

2.27. **Аналог собственноручной подписи, АСП** - аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись Клиента/Заемщика (ПЭП), формируемая в соответствии с требованиями Соглашения и законодательства Российской Федерации (SMS - код в совокупности с информацией, позволяющей однозначно идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ, подтверждающий факт формирования АСП определенным лицом и используемый в соответствии с соглашением).

2.28. **Простая электронная подпись, ПЭП** - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным лицом.

2.29. **Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле** - договор (соглашение), заключенный между Заимодавцем и Заемщиком (Заявителем/Клиентом), регулирующий использование Заемщиком (Заявителем/Клиентом) аналога собственноручной подписи.

2.30. **Учетная запись** - содержащаяся в Системе запись электронного реестра, которая относится к Клиенту/Заемщику (и только такому Клиенту/Заемщику) и содержит данные о нем и его действиях в Системе посредством использования Сервиса.

2.31. **Зарегистрированный телефонный номер** - номер мобильного телефона, указанный и подтвержденный Клиентом при заключении Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, Анкеты/Заявлении.

2.32. **SMS-код** - предоставляемый Клиенту/Заемщику посредством SMS - сообщения уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в смысле, придаваемом данному термину п.5 ст.2 Закона «Об электронной подписи». SMS - код используется Клиентом/Заемщиком при подписании электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Заимодавцем и подтверждения действий Клиента.

2.33. **Личный кабинет Клиента** - личная страница Клиента/Заемщика в сети Интернет, расположенная по адресу <http://СверхЗайм.рф>, позволяющая Клиенту/Заемщику, подавать и подписывать посредством АСП Анкету/Заявление о предоставлении потребительского займа, заключать Договор потребительского займа, дополнительные соглашения к Договору потребительского займа, согласия, соглашения, предоставляемые получателем финансовых услуг (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, а также иные документы, получать (скачивать) документы, подписанные Заимодавцем и (или) Клиентом/Заемщиками в электронной форме посредством АСП. Доступ к Личному кабинету осуществляется по защищенному каналу.

2.34. **Вход в личный кабинет (Регистрация)** - предоставление и направление Клиентом/Заемщиком сведений и себе путем заполнения регистрационной формы на Сайте Общества/ в личном кабинете Клиента и подтверждения таких сведений посредством ввода в специальное поле кода подтверждения. В результате Регистрации происходит определение (идентификация) Клиента/Заемщика в его личном кабинете.

2.35. **Сайт Заимодавца** - сайт в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу: <http://СверхЗайм.рф>

2.36. **Система SMS** - информирования - система, позволяющая Заимодавцу оперативно предоставить (о сумме, дате внесения очередного платежа, о сумме просроченной задолженности, прочую информацию) в формате коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком в Анкете/Заявлении/Заявке на получение потребительского займа.

2.37. **Закон № 230-ФЗ** - Федеральный закон от 03.07.2016 г. «230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2.38. **Закон «Об электронной подписи»** - Федеральный закон от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» в действующей редакции.

2.39. **Закон «О персональных данных» (152-ФЗ)** - Федеральный закон от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.40. **Нерабочие дни Пункта выдачи займа (микрозайма)** - дни, в которые пункт выдачи займов не работает в связи с праздничным днем, по технических либо иным причинам. Информация об указанных нерабочих днях в обязательном порядке размещается во входной группе пункта выдачи займов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ (ЗАЯВИТЕЛЮ).

3.1. Заявитель должен быть гражданином Российской Федерации, обладающий полной дееспособностью, при наличии нижеперечисленных условий:

- Возраст от 18 (восемнадцати) лет (либо ранее в случае вступления в брак, эмансипации).
- Наличие постоянной или временной регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации, подтвержденной документами в соответствии с законодательством РФ, сроком не менее, на который заключается договор займа.
- Паспорт Гражданина Российской Федерации, а также один из следующих дополнительных документов: свидетельство о постановке на учет гражданина РФ в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, пенсионное удостоверение, военный билет, страховое свидетельство пенсионного страхования;
- Стаж работы на последнем месте не менее 3 (трех) месяцев работы (если Заемщик пенсионер, данный пункт не распространяется);
- В отношении Заемщика (Заявителя) отсутствует производство по делу о признании несостоятельным (банкротом) на дату подачи Заявления/Анкеты на предоставление потребительского займа и в течение 5 (Пяти) лет до даты подачи Заявления/Анкеты, в ходе которого в отношении Заемщика (Заявителя) была введена процедура реструктуризации долгов и процедура реализации имущества.
- Наличие постоянного дохода, состоящего из собственных денежных средств (не из заемных (кредитных) денежных средств).

3.2. Заимодавец вправе по своему усмотрению затребовать любые сведения, один или несколько документов, предусмотренных правилами.

3.3. Целевой аудиторией являются клиенты – физические лица, работающие в организациях, учреждений всех форм собственности по трудовому договору; выполняющие работы/услуги по гражданско-правовым договорам; являющиеся фрилансерами, самозанятыми лицами, а также получающие доход от продажи сельхозпродукции, выращенной на личном подсобном хозяйстве; пенсионеры, студенты.

3.4. Обязательным условием для заключения договора потребительского займа является наличие уровня платежеспособности, позволяющего своевременно и в полном объеме исполнять денежное обязательство.

3.5. Договоры потребительского займа не заключаются с лицами, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а также находящимися в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, лицами с внешними признаками, указывающими на отсутствие возможности самостоятельно принимать решения и руководить ими, с лицами, действующими не от своего имени или не в своих интересах, а также по иным критериям, установленным в Правилах внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ.

4.1. Заявитель подает Заявление о предоставлении потребительского займа Анкету, далее - (Заявление/Анкета), Заимодавцу посредством использования Сервиса или путем собственноручного подписания в Пункте выдачи микрозайма либо посредством подписания аналогом собственноручной подписи. Анкета должна содержать следующие данные о Заёмщике: фамилия, имя, отчество, паспортные данные; домашний, мобильный, рабочие телефоны; место и стаж работы; наименование работодателя, Адрес работодателя; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию, необходимую для оценки Заимодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора

потребительского займа.

4.2. Заявитель, имеющий намерение подать Заявление/Анкету на получение займа через личный кабинет Клиента, заходит в Личный кабинет Клиента, путем заполнения размещенной на сайте регистрационной формы, предоставляет Заимодавцу следующие данные о себе: фамилия, имя, отчество, дату рождения. Пол; паспортные данные; мобильный номер телефона; дает согласие на обработку персональных данных, а так же на получение кредитного отчета, размещенного в личном кабинете/Мобильном приложении Клиента. Все сведения, указанные Заемщиком в регистрационной форме, должны быть полными, точными, корректными и соответствовать действительности.

4.2.1. После получения от Заявителя данных, указанных в п.4.2, настоящих Правил, Заимодавец предлагает Заявителю подать Заявление/Анкету, указав сумму займа и срок его возврата, путем нажатия на специальную кнопку с надписью "Оформить заявку" в соответствующем разделе Личного кабинета Клиента. Анкета должна содержать следующие данные о заемщике: фамилия, имя, отчество, паспортные данные; домашний, мобильный, рабочие телефоны; место и стаж работы; наименование работодателя, Адрес работодателя; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию, необходимую для оценки Заимодавцем платежеспособности Заемщика, показателя долговой нагрузки Заемщика и принятия решения о заключении Договора потребительского займа.

4.2.2. Заимодавец для принятия решения о предоставлении потребительского займа и исполнении обязательств по Договору потребительского займа имеет право потребовать совершения потенциальным Заемщиком следующих действий:

- Заемщик должен предоставить скан-копии (фото) запрашиваемых документов, в том числе паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования (СНИЛС) и других документов;
- Запрашиваемые документы предоставляются Заемщиком посредством Личного кабинета Клиента.

4.2.3. После чего Заявителю предлагается присоединиться к условиям Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи (далее "Соглашение об использовании АСП") посредством проставления отметки "V" на Сайте /Личном кабинете в поле "Я согласен и принимаю условия Соглашения об использовании АСП" на Сайте/Личном кабинете и осуществления дальнейшего использования этого Сайта\личного кабинета.

Потенциальный Заемщик, не присоединившийся к условиям настоящих Правил и Соглашения об использовании АСП, технически лишается возможности перейти к следующему этапу оформления.

4.2.4. После заполнения Заявления/Анкеты Заявителю предлагается ознакомиться и подписать аналогом собственноручной подписи (АСП (ПЭП)) на основании и в соответствии с заключенным с Заимодавцем Соглашения об использовании с АСП, Заявление/анкету, а так же следующие документы: "Согласие на обработку персональных данных", "Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи" путем ввода SMS-кода, направленного Заимодавцем на абонентский номер телефона Клиента/Заемщика (указанного в Заявлении/Анжете) посредством SMS- сообщения. В специальную графу, представленную в Личном кабинете Клиента.

В случае, если сведения о Заявителе, указанные в Заявлении/Анжете при первичном заполнении Заявления\Анкеты, изменились, Заявитель обязан их обновить.

4.2.5. Заявитель путем проставления кода, полученного посредством SMS-сообщения от Заимодавца (ПЭП), подписывает Заявление/Анкету и дает согласие на обработку персональных данных, а так же принимает на себя обязательства, содержащиеся в документах "Согласие на обработку персональных данных", "Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи" размещенных в Личном кабинете Клиента.

4.2.6. Заявитель, согласившийся на подачу Заявления/Анкеты на предоставление займа, предоставляет Заимодавцу информацию о банковской карте платежной системы VISA, Mastercard, МИР и принадлежащей Заявителю.

4.2.7. Фактом формирования Заявления/Анкеты и/или осуществления Заемщиком предложенных сервисом действий последний подтверждает:

- полноту, точность и достоверность сведений, которые были указаны Заявителем при регистрации или при их последующем изменении.
- соответствие требованиям, предъявляемым к Заемщику в соответствии с п. 3 настоящих Правил.

4.3. При подаче Заявления/Анкеты в Пунктах выдачи займа (микрозайма) сотрудник Заимодавца разъясняет Клиенту/Заемщику содержание условий предоставления, использования и возврата потребительского займа; предоставляет информацию о правах и обязанностях Заемщика. Связанных с оформлением (получением) потребительского займа; знакомит с перечнем документов, необходимых для оформления (получения) потребительского займа; о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Займодателя и Заемщика; информирует о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом потребительского займа, а так же с нарушением условия Договора потребительского займа.

4.4. Клиент имеющий намерения подать Заявление/Анкету в Пункте выдачи займа (микрозайма) самостоятельно знакомится с документами “Согласие на обработку персональных данных”, “Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи”. Заявитель самостоятельно подписывает документы собственноручно либо аналогом собственноручной подписи, в соответствии с Соглашением об использовании собственноручной подписи.

4.5. Получение Займодателем Заявления\Анкеты от предполагаемого Заемщика не обязывает Займодателя заключать Договор потребительского займа с Заявителем.

4.6. Срок рассмотрения Займодателем Заявления\Анкеты Заявителя не может превышать 5 (Пять) рабочих дней со дня подачи Заявления\Анкеты.

4.7. Займодавец проверяет информацию, указанную Заявителем в Анкете, проводит оценку платежеспособности в соответствии с порядком проведения оценки платежеспособности Заемщика, действующим у Займодателя, на основании чего принимает решение о заключении с Заявителем Договора потребительского займа.

4.8. При направлении Заявления\Анкеты посредством Сервиса для подтверждения действительности контактных данных, указанных клиентом в Заявлении\Анжете, Займодавец направляет на Зарегистрированный номер SMS-код, который Клиент должен ввести в соответствующее поле в Системе.

4.9. Займодавец уведомляет (информирует) Заемщика о принятии решения (о заключении/отказе в заключении Договора потребительского займа) лично (в Пункте выдачи займа (микрозайма)) в Личном кабинете Клиента, по электронной почте, либо посредством телефонной связи и/или SMS-информирования. Канал и способ уведомления клиента займодавец определяет самостоятельно с учетом пожеланий клиента.

4.10. Положительное решение о выдаче потребительского займа действует не менее 5 (Пяти) и не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента направления Заемщику Индивидуальных условий. Указанный срок может быть увеличен Займодателем в зависимости от условий Акции. По истечении указанного срока Заявитель должен заново подать Заявление/Анкету Займодателю для получения новых Индивидуальных условий (положительного решения о выдаче потребительского микрозайма).

4.11. Займодавец вправе отказать Заемщику в предоставлении потребительского займа по любому из следующих оснований:

4.11.1. Информация, предоставленная Заявителем, не является достоверной;

4.11.2. Не соответствует требованиям, указанным в Правилах.

4.11.3. Заявителем не предоставлены необходимые документы;

4.11.4. Документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.11.5. Кредитная история Заявителя содержит сведения о ненадлежащем выполнении им своих обязательств по своевременной оплате по договорам микрозайма/займа/потребительского займа/кредита;

4.11.6. Наличие у Заявителя просроченной задолженности перед Займодателем по Договору потребительского займа, ранее заключенному с Займодателем;

- 4.11.7. Сумма потребительского займа превышает лимит, установленный для Заявителя Займодавцем;
- 4.11.8. Результаты скоринга дают основания полагать, что потребительский заем не будет возвращен в срок, так как представленная информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности Заемщика;
- 4.11.9. Заемщик ранее нарушал условия Договоров потребительского займа;
- 4.11.10. Займодавец полагает, что Заявление\Анкета подано под давлением, неблагоприятным стечением обстоятельств для Заявителя;
- 4.11.11. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и (или) порядком проведения оценки платежеспособности Заемщика, действующего у Займодавца.
- 4.12. Отказ Займодавца от заключения Договора потребительского займа не препятствует Заявителю подать новое Заявление\Анкету.
- 4.13. Займодавец вправе фотографировать Заемщика. Заемщик дает свое согласие на фотографирование Заемщика в Пункте выдачи микрозайма и на размещение своей фотографии в электронной Анкете Заемщика.
- 4.14. Займодавец вправе производить проверку достоверности контактных данных, указанных Заемщиком в Анкете посредством телефонной связи, как до заключения Договора потребительского займа, так и после заключения Договора потребительского займа, так и после заключения договора потребительского займа. Так же Займодавец вправе потребовать совершения потенциальным Заемщиком одно или несколько из следующих действий:
- Заемщик должен предоставить фото потенциального Заемщика с разворотом основного документа, удостоверяющего личность, в руке, посредством Личного кабинета Клиента.
 - Заемщик должен предоставить фото потенциального Заемщика с листом бумаги, где будет написано слово “СверхЗайм”, в руке, посредством Личного кабинета Клиента;
 - Заемщик должен ответить на вопросы Займодавца, касающиеся Заявителя, на Сайте, по телефону, через интернет-мессенджеры;
 - Личная явка Заявителя в Пункт выдачи займа (микрозайма) Займодавца;
 - Очная встреча и идентификация Заявителя с представителем Займодавца на территории Заявителя.
 - Предоставление потенциальным Заемщиком заполненного Заявления/Анкеты на предоставление потребительского займа на бумажном носителе лично Заявителем с его подписью, либо почтой (курьером), при этом подпись в Заявлении/Анкете должна быть заверена нотариально;
 - Совершение потенциальным Заемщиком других действий по требованию Займодавца нацеленных на проверку подлинности предоставленных данных и на проверку свободы и осознанности действий Заявителя.
- 4.15. Займодавец имеет право (но не обязан) проверить правомочность владения и использования Заемщиком банковской Карты, предоставляемой Заемщиком в процессе оформления Заявки на получение.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА.

5.1. В случае принятия положительного решения и выдаче потребительского займа в Системе автоматически формируется проект Индивидуальных условия договора потребительского займа и График платежей.

Проект индивидуальных условий Договора потребительского займа и График платежей распечатывается и выдается на руки Клиенту/Заемщику для ознакомления, при оформлении Договора потребительского займа в Пункте выдачи займа (микрозайма) Займодавца.

Сформированные при оформлении Заявления/Анкеты на выдачу потребительского займа Индивидуальные условия договора и График платежей размещаются в Личном кабинете Клиента.

Положительное решение о выдаче потребительского займа действует не менее 5 (пяти) и не

более 30 (тридцати) рабочих дней с момента предоставления. По истечении указанного срока заключения Индивидуальных условий становится невозможным. В данном случае Клиент/Заемщик должен оформить новое Заявление/Анкету в порядке, предусмотренном Правилами.

5.2. Заявитель в случае согласия с Индивидуальными условиями подписывает их: аналогом своей собственноручной подписи (АСП (ПЭП) на основании и в соответствии с заключенным с Заимодавцем Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, либо собственноручно, при оформлении Договора в Пункте выдачи займа (микрозайма).

5.3. Аналог собственноручной подписи направляется Заемщику посредством SMS - сообщения на его телефонный номер, указанный в Заявлении/Анкете, после ознакомления Заемщика с Индивидуальными условиями Договора потребительского займа в Личном кабинете Клиента и подтверждения согласия с его условиями. Полученный потенциальным Заемщиком индивидуальный ключ (SMS-код), согласно нормам ФЗ от 06.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», является простой электронной подписью с момента введения в Личном кабинете Клиента Заемщиком в специальном интерактивном поле индивидуального кода Договор потребительского займа считается подписанным.

5.4. Заявитель должен до момента подписания Индивидуальных условий внимательно ознакомиться с их содержанием, с общими условиями договора, графиком платежей, настоящими Правилами.

5.5. Выдача потребительского займа по договору потребительского займа осуществляется следующими способами (способ получения потребительского займа устанавливается Заимодавцем):

5.5.1. Путем выдачи наличных денежных средств из кассы в Пункте выдачи займа (микрозайма);

5.5.2. Путем зачисления денежных средств на Карту Заемщика. Датой зачисления считается дата, когда участник платежной системы (ООО «Бест2Пей»), через которого осуществляется предоставление потребительского займа (микрозайма), предоставляет Заимодавцу расчетную информацию, что денежные средства зачислены на счет карты Заемщика. Если после нескольких попыток отправки денежных средств участником платежной системы, через которого осуществляется предоставление потребительского займа, указывает, что перевод денежных средств невозможен (запрещен участником платежной системы, не соответствует правилам платежной системы и т.д.), потребительский заем не считается выданным, а Договор потребительского займа не считается заключенным.

5.6. Способ выдачи потребительского займа и порядок предоставления потребительского займа указан в Индивидуальных условиях.

5.7. Предоставление денежных средств (потребительский заем) Заимодавцем, указанных в п.5.5, настоящих Правил осуществляется в течение 1 (Одного) рабочего дня.

5.8. Потребительские займы предоставляются в рублях, валюте Российской Федерации.

5.9. Договором потребительского займа может быть предусмотрена возможность предоставления Заимодавцем целевого займа с одновременным предоставлением Заимодавцу права осуществления контроля за целевым использованием займа и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

5.10. График платежей, содержащий информацию о суммах и порядке определения дат платежей по Договору с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат в течение срока действия Договора, размещается в Личном кабинете Клиента одновременно с Индивидуальными условиями, либо при посещении Пункта выдачи заимов (нарочно).

5.11. Заемщик обязуется вернуть сумму потребительского займа в порядке и в сроки, предусмотренные Договором потребительского займа, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Договором проценты за пользование потребительским займом в размере, определенном Индивидуальными условиями.

5.12. Платежи по Договору потребительского займа, а также уплата начисленной Заимодавцем неустойки по Договору потребительского займа осуществляется в российских рублях и производится теми же способами, что предусмотрены для погашения задолженности по Договору, и указанные в п 7 настоящих правил.

5.13. Заимодавец обязан отказывать заемщику в заключении договора потребительского займа в случае наличия решения военного комиссариата в Едином реестре сведений о гражданах, подлежащих воинскому учету, о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, в отношении данного физического лица, обратившегося за получением займа. Заимодавец обязан также отказывать клиенту в заключении договора потребительского займа до формирования в Едином реестре сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, решения об отмене временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, в отношении физического лица в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. РАСЧЕТ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ ЗАЙМОМ

6.1. Проценты за пользование потребительским займом, выданным Заемщику на основании заключенного Договора потребительского займа, начисляются со дня, следующего за днем выдачи потребительского займа и по день возврата потребительского займа включительно (за исключением погашения потребительского займа в день его выдачи). Проценты за пользование потребительским займом начисляются на всю сумму потребительского займа и по ставке, указанной в Индивидуальных условиях, но не более максимального значения полной стоимости займа, установленного Банком России.

Полная стоимость микрозайма (ПСК) указывается в договоре микрозайма в правом верхнем углу первой страницы Договора потребительского займа крупным шрифтом в квадратной таблице размером не менее 5% от общего размера страницы.

6.2. В период пользования потребительским займом Заемщик уплачивает Заимодавцу проценты, начисленные согласно Индивидуальных условий, за каждый день срока действия Договора потребительского займа.

6.3. Размер очередного платежа и крайняя дата уплаты такого платежа указаны в Индивидуальных условиях и в Графике платежей.

6.4. При расчете процентов за пользование потребительским займом количество дней в году считается равным 365 (трехсот шестидесяти пяти) дням.

6.5. В случае просрочки очередного платежа на сумму просроченной задолженности начисляется неустойка в размере, указанном в Индивидуальных условиях к Договору потребительского займа.

6.6. Заимодавец не вправе в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по Договору потребительского займа, сокращать срок их действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение по Договору потребительского займа с Заемщиком.

6.7. Заимодавцу запрещается по договору потребительского кредита (займа), срок возврата потребительского кредита (займа) по которому на момент его заключения не превышает одного года, не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа), после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа) (далее - фиксируемая сумма платежей), достигнет 130 процентов от суммы предоставленного потребительского кредита (займа).

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА.

7.1. Дата и сумма погашения:

7.1.1. Потребительский заем погашается платежами, в соответствии с Графиком платежей к Договору потребительского займа.

7.1.2. Заемщик обязан уплатить Заимодавцу за пользование потребительским займом проценты от суммы предоставленного потребительского займа в соответствии с условиями Договора потребительского займа.

7.1.3. Заимодавец по собственной инициативе вправе уведомлять Заемщика о сумме и дате предстоящего планового платежа по Договору потребительского займа при помощи SMS-информирования, а также путем звонка сотрудника Заимодавца Заемщику на номера телефонов, указанных им в Анкетных данных Заемщика. Заемщик, подписывая Договор потребительского займа, дает свое согласие на совершение Заимодавцем таких уведомлений.

7.2. Внесение ежемесячных платежей по Договору потребительского займа.

7.2.1. Оплата Заемщиком ежемесячных платежей по Договору потребительского займа осуществляется не позднее соответствующего числа каждого календарного месяца и может быть указана Заимодавцем в Графике платежей к Договору потребительского займа и (или) определена в порядке, указанном в Индивидуальных условиях путем внесения Заемщиком денежных средств:

7.2.1.1. наличными денежными средствами в кассу Заимодавца, расположенную в пункте выдачи займов;

7.2.1.2. безналичным перечислением с банковской карты, расчетного счета, открытого в кредитной организации. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей потребителя кредитной организацией.

7.2.2. Заемщик производит оплату и вносит денежные средства в счет погашения настоящего Договора потребительского займа, одной суммой, не разделяя тело займа и проценты по нему.

7.2.3. В случае если платеж, внесенный Заемщиком, превышает размер планового платежа, излишне внесенные денежные средства остаются на лицевом счете заемщика и учитываются при погашении следующего платежа по графику и в дату погашения. Заемщик вправе написать заявление на частично-досрочное гашение займа в таком случае средства уплаченные сверх очередного ежемесячного платежа распределяются последовательно на погашение основной суммы долга потребительского займа, с пересчетом процентов за пользование потребительским займом с дату досрочного внесения, при этом изменяется количество платежей и не изменяется их периодичность и ежемесячный размер. При аннуитетных платежах, последующие плановые платежи пересчитываются таким образом, чтобы платежи оставались аннуитетными.

7.3. Досрочное погашение потребительского займа по инициативе Заемщика.

7.3.1. Допускается полное и частичное досрочное погашение потребительского займа в соответствии с условиями, предусмотренными в Общих условиях Договора потребительского займа в любой момент по инициативе Заемщика. Заемщик обязан письменно уведомить Заимодавца о своем желании оформив соответствующее заявление в личном кабинете на сайте или при личном присутствии на очной встрече.

7.4. Взаимодействие Заимодавца и Заемщика при неисполнении/ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору потребительского займа.

7.4.1. В случае невнесения или внесения денежных средств в неполном объеме в очередную дату платежа Заемщик уплачивает рассчитанную Заимодавцем неустойку в размере, указанном в договоре потребительского займа.

7.4.2. При наличии у Заемщика задолженности по возврату денежных средств, уплате начисленной неустойки, указанной в Договоре потребительского займа, денежные средства, внесенные Заемщиком, засчитываются в счет погашения обязательств Заемщика в следующей очередности:

1. Задолженность по просроченным процентам;
2. Задолженность по просроченному основному долгу;
3. Неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 ст.5 ФЗ №353 от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе);
4. Проценты, начисленные за текущий период платежей;
5. Сумма основного долга за текущий период платежей.

7.4.3. Заимодавец сообщает Заемщику информацию о наличии просроченной задолженности (неисполненных обязательствах, срок исполнения которых наступил) следующим образом:

1. sms сообщение;
2. звонок специалиста;
3. письмо по электронной почте.

Заемщик, подписывая Договор потребительского займа, дает свое согласие на совершение

Заимодавцем указанных действий.

7.4.4. При неисполнении Заемщиком своих обязательств, указанных в Договоре потребительского займа и требований Заимодавца, направленных способами, указанными в п 7.4.3. настоящих Правил, Заимодавец вправе обратиться в суд за защитой своих нарушенных прав.

7.4.5. Заимодавец вправе требовать от Заемщика досрочного возврата всей суммы потребительского займа и начисленных процентов в следующих случаях:

- при нарушении Заемщиком сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по Договору потребительского займа (ст.14 ФЗ от 21.12.2013г. №353-ФЗ, а также п.2 с.2811 ГК РФ);
- при невыполнении Заемщиком предусмотренных договором потребительского займа обязанностей по обеспечению возврата суммы потребительского займа, а также при утрате обеспечения или ухудшения его условий по обстоятельствам, за которые Заимодавец не отвечает (ст.813 ГК РФ);
- в случае невыполнения Заемщиком условий договора потребительского займа о целевом использовании суммы потребительского займа, а также обязанности по обеспечению возможности осуществления Заимодавцем контроля за целевым использованием суммы потребительского займа (ст. 814 ГК РФ).

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

8.1. Заемщик обязан:

1. Не разглашать/не сообщать третьим лицам код подтверждения, SMS- код, порядок направления/получения потребительского займа путем отправки кода подтверждения/уникального кода, не перенаправлять SMS-сообщения третьим лицам, содержащие SMS - код.

2. Принимать все меры, направленные на сохранение сведений, содержащихся в Договоре потребительского займа (т.е. о коде подтверждения, sms - коде)

3. Не передавать в пользование третьим лицам sim карту своего мобильного телефона, которая обеспечивает возможность использовать зарегистрированный номер, указанный Заемщиком в Анкете (заявление на предоставление потребительского займа), а также предпринимать все меры, для того чтобы, третьи лица не получили возможность использования указанной sim карты. В случае передачи третьим лицам sim карты (в том числе утере/краже мобильного телефона, номер которого указан в Анкете), Заемщик обязуется незамедлительно оповестить Заимодавца любым доступным способом, с последующим предоставлением подтверждающих документов в письменной форме.

4. Незамедлительно сообщать в письменной форме Заимодавцу о нарушении секретности вышеуказанных сведений и (или) передаче sim - карты.

8.2. Заемщик полностью несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить, в связи с неисполнением обязанностей, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию

8.3. Заимодавец обеспечивает надлежащую работоспособность программного продукта, который генерирует Уникальный код, код подтверждения (набор цифр и букв) в целях его направления смс - сообщением Заемщику для получения суммы потребительского займа. Создаваемый Программным продуктом код - уникален. Заимодавец гарантирует его конфиденциальность.

8.4. Заимодавец гарантирует Заемщику сохранение в тайне сведений, предоставленных им при оформлении Заявления (Заявки/Анкеты), Договора потребительского займа, а также соблюдение тайны об операциях Заемщика, за исключением случаев, установленных действующим законодательством РФ.

9. РЕСТРУКТУРИЗАЦИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫХ КАНИКУЛ (ЛЬГОТНОГО ПЕРИОДА). РЕФИНАНСИРОВАНИЕ.

9.1. В случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа Заемщик (его правопреемник, представитель) вправе обратиться к Заимодавцу с заявлением о реструктуризации задолженности.

Цель реструктуризации задолженности - помочь должнику исполнить его денежное

обязательство по договору займа с учетом его трудной жизненной ситуации. При этом, условия реструктуризации долга не должны ухудшать положение Займодавца.

Под реструктуризацией понимается изменение срока и порядка исполнения денежного обязательства. Вследствие реструктуризации может быть увеличен срок возврата займа (продлонгация), предоставлена отсрочка или рассрочка ранее сформировавшейся задолженности, уменьшена или прощена неустойка.

Для рассмотрения заявления о реструктуризации задолженности по договору займа, заемщик предоставляет кредитору актуальную информацию о доходах, подтвержденную информацию о причинах необходимости проведения реструктуризации. Займодавец проводит оценку платежеспособности заемщика, рассчитывает показатель долговой нагрузки заемщика с учетом новых условий исполнения обязательств по договору займа.

Если по результатам проведенного анализа Займодавец, в соответствии с внутренними регламентами, принимает решение о реструктуризации задолженности по договору займа, с заемщиком заключается дополнительное соглашение к договору займа, которое излагается в полной табличной форме Индивидуальных условий договора займа.

Реструктуризация проводится путем подписания займодавцем и заемщиком(ами) договора займа на измененных условиях и кредитором предоставлен заемщику новый график платежей в соответствии с общим порядком заключения договора потребительского займа.

9.2. Перечень оснований для обращения заемщика (представителя) с заявлением о реструктуризации, которые наступили после получения потребительского займа:

- 1) смерть клиента;
- 2) несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью клиента или его близких родственников;
- 3) присвоение клиенту инвалидности 1-2 группы после заключения договора займа;
- 4) тяжелое заболевание клиента, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
- 5) вынесение судом решения о признании клиента недееспособным или ограниченным в дееспособности;
- 6) единовременная утрата клиентом имущества на сумму свыше 500 000 (пятисот тысяч) рублей;
- 7) потеря работы или иного источника дохода клиентом в течение срока действия договора займа с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 (трех) месяцев и более в случае, если клиент имеет несовершеннолетних детей либо семья получателя финансовой услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
- 8) обретение клиентом статуса единственного кормильца в семье;
- 9) призыв получателя финансовой услуги в Вооруженные силы Российской Федерации или участие в боевых действиях;
- 10) вступление в законную силу приговора суда в отношении клиента, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;
- 11) произошедшее не по воле клиента существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода клиента и (или) его способность исполнять обязательства по договору займа.

9.3. Указанные в п. 9.2. факты требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. Займодавец может запросить дополнительные или недостающие документы у Заемщика или его представителя в случае, если Займодавец не может принять обоснованного решения о реструктуризации задолженности без данных документов.

9.4. По итогам рассмотрения заявления о реструктуризации и представленных документов, Займодавец принимает решение о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет клиенту ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации в порядке в течении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты его поступления. Если условия реструктуризации улучшают условия заемщика и снижают

кредитную нагрузку, кредитор не проводит расчет ПДН.

9.5. Максимальное число дополнительных соглашений к договору потребительского займа, при заключении которых увеличивается срок возврата займа, с одним клиентом не может составлять более 5 (пяти), если срок возврата займа при заключении договора потребительского займа не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

9.6. В максимальное число дополнительных соглашений к договору потребительского займа, при заключении которых увеличивается срок возврата денежных средств по такому договору, с одним клиентом не включаются дополнительные соглашения, увеличивающие срок возврата денежных средств на срок до 2 (двух) календарных дней включительно, а также соглашения о реструктуризации задолженности, если в указанном соглашении снижена процентная ставка за пользование займом по сравнению с действующими на момент подписания такого соглашения условиями указанного договора и (или) уменьшена общая сумма задолженности по договору потребительского займа.

10. УСЛОВИЕ И ПОРЯДОК РЕФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ.

10.1. Предоставление заемщику потребительского займа для погашения предыдущей задолженности заемщика как у кредитора, так и перед иными кредиторами является рефинансированием.

10.2. Рефинансирование задолженности заемщика производится по его заявлению путем предоставления ему потребительского займа на цели рефинансирования имеющейся задолженности.

10.3. Рефинансирование задолженности, уже имеющейся перед кредитором, является целесообразным для заемщика, если новые виды потребительских займов имеют условия, с меньшей финансовой нагрузкой для заемщика по отношению к действующему займу. Рефинансирование задолженности перед иными кредиторами является целесообразным для заемщика, если за счет выданного одного займа кредитором будет погашена вся задолженность перед иными кредиторами (уменьшение количества кредиторов) и условия нового займа будут иметь меньшую финансовую нагрузку для клиента (меньший размер процентной ставки).

10.4. Для предоставления целевого займа, клиент должен предоставить кредитору справки об остатке его задолженности от каждого кредитора и копии договоров займа. Информация о размере задолженности проверяется кредитором посредством запроса информации, содержащейся в кредитной истории клиента.

10.5. После анализа платежеспособности клиента и расчета размера ПДН в соответствии с Положением об оценке платежеспособности клиента и Методикой расчета ПДН, утвержденными в Обществе, кредитор принимает решение о возможности предоставления целевого займа на погашение задолженности с предоставлением обеспечения или без такового.

10.6. Потребительский заем на цели рефинансирования перед иными кредиторами предоставляется после заключения договора потребительского займа и обеспечительных договоров в соответствии с настоящими Правилами, путем перечисления денежных средств иным кредиторам на расчетный счет с указанием назначения платежа. Предварительно с иными кредиторами Общество может согласовать условия и порядок проведения рефинансирования.

10.7. Рефинансирование займа, имеющегося у кредитора осуществляется путем заключения нового договора потребительского займа с указанием в нем цели займа, проведением бухгалтерских операций о выдаче нового займа и погашении имеющейся задолженности заемщика по договору потребительского займа.

11. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ КРЕДИТНЫХ КАНИКУЛ.

11.1. Заемщик, имеющий неисполненные обязательства по договору потребительского займа, вправе в любой момент в течение времени действия такого договора обратиться к Займодавцу с требованием об изменении его условий, предусматривающим приостановление исполнения заемщиком своих обязательств либо уменьшение размера платежей заемщика на срок, определенный заемщиком (далее - льготный период), при одновременном соблюдении следующих

условий:

- а) максимальный размер потребительского займа наличными составляет — 300 000 рублей; по автокредитам — 500 000 рублей. В расчет принимают размер выданного займа.
- б) условия договора займа ранее не изменялись по требованию заемщика.
- в) заемщик находится в трудной жизненной ситуации.

11.2. Под трудной жизненной ситуацией заемщика понимается любое из следующих обстоятельств:

- 1) регистрация заемщика в качестве безработного гражданина, который не имеет заработка, в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы либо прекращение трудового договора или служебного контракта у гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости;
- 2) признание заемщика инвалидом и установление ему федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы I или II группы инвалидности;
- 3) временная нетрудоспособность заемщика сроком более двух месяцев подряд;
- 4) снижение среднемесячного дохода заемщика (совокупного среднемесячного дохода всех заемщиков договору займа, рассчитанного за два месяца, предшествующие месяцу обращения заемщика более чем на 30 процентов по сравнению со среднемесячным доходом заемщика (совокупным среднемесячным доходом заемщиков), рассчитанным за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу обращения заемщика. В качестве доказательств сведения дохода является подтверждение работодателя, о неоплачиваемом отпуске, справка о доходах заемщика из налоговой службы, больничный лист на срок больше месяца, уведомление о регистрации на бирже труда и другие документы.
- 5) увеличение количества лиц, находящихся на иждивении у заемщика.
- 6) проживание заемщика в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушение условий его жизнедеятельности и утрата им имущества в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера. В этом случае заемщик вправе обратиться к кредитору с требованием о предоставлении кредитных каникул в течение шестидесяти календарных дней с момента установления соответствующих фактов.

11.3. С заявлением о предоставлении кредитных каникул можно обратиться в течение действия Договора потребительского займа за исключением случая, указанного в п.п.б) пункта 11.2.

Кредитные каникулы — это отсрочка платежей на льготный период, который может длиться до полугода. Заемщик самостоятельно в заявлении указывает длительность льготного периода, который не может отстоять ранее, чем за два месяца до даты обращения. Если заемщик в своем требовании не определил длительность льготного периода, а также дату начала льготного периода, льготный период считается равным шести месяцам, а датой начала льготного периода - дата направления требования заемщика кредитору.

По категориям займов, которые не соответствуют условиям предоставления кредитных каникул согласно пункту 9.8.1 настоящих Правил, Кредитор может предложить реструктуризацию задолженности.

11.4. Заявление о предоставлении льготного периода подается заемщиком в письменной форме непосредственно в офис кредитора под расписку или направляется сканобраз заявления на электронный ящик кредитора только с электронного ящика заемщика, указанный в договоре займа или путем направления заявления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявление заемщика о предоставлении кредитных каникул должно обязательно содержать:

- 1) указание на приостановление исполнения своих обязательств по договору займа, либо указание на размер платежей, уплачиваемых заемщиком в течение льготного периода;
- 2) указание на обстоятельство (обстоятельства) из числа обстоятельств, предусмотренных пунктом 9.8.2.

К требованию заемщика должно быть приложено согласие залогодателя в случае, если залогодателем является третье лицо.

11.5. Кредитор рассматривает заявление Заемщика в течение 5 дней и предоставляет мотивированный ответ, который может содержать отказ в предоставлении кредитных каникул (льготного периода) или решение о предоставлении льготного периода с графиком платежей. В случае неполучения заемщиком от кредитора в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня направления заявления о предоставлении кредитных каникул, уведомление об удовлетворении заявления или запроса о предоставлении подтверждающих документов либо отказа в удовлетворении его требования, льготный период считается установленным со дня направления заемщиком требования кредитору, если иная дата начала льготного периода не указана в требовании заемщика.

Кредитор обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору займа не позднее окончания льготного периода.

11.6. Рассмотрение заявления о предоставлении льготного периода проводится без взимания оплаты.

11.7. На время льготного периода заемщик освобождается от всех платежей по договору займа. В случае начисления пеней за просрочку по договору займа, на время льготного периода заемщик освобождается от их уплаты. Проценты на сумму задолженности продолжают начисляться, уплата начисленных процентов переносится после окончания срока возврата займа по первоначальному графику платежей.

11.8. Кредитор по договору займа, обязательства по которому обеспечены ипотекой и условия которого были изменены в соответствии с настоящей статьей, обязан обеспечить внесение изменений в регистрационную запись об ипотеке.

12. ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ (ДОГОВОРАМ ЗАЙМА) ЛИЦАМИ, ПРИЗВАННЫМИ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО МОБИЛИЗАЦИИ В ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЛИЦАМИ, ПРИНИМАЮЩИМИ УЧАСТИЕ В СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ ЧЛЕНАМИ ИХ СЕМЕЙ.

12.1. Граждане - участники СВО, мобилизованные и служащие в Вооруженных силах по контракту и в войсках национальной гвардии, имеют право на отсрочку платежей по договору потребительского займа, если потребительский заем был получен до 24.02.2022 (начала специальной военной операции (СВО)). Перечень лиц, имеющих право обратиться к кредитору с требованием о предоставлении льготного периода указан в Федеральном Законе № 377-ФЗ от 07.10.2022 г. (далее Закон).

12.2. Заемщик может направить требование кредитору способом, предусмотренным договором займа для взаимодействия заемщика и кредитора, а также может быть направлено (если это не предусмотрено кредитным договором) с использованием средств подвижной радиотелефонной связи по абонентскому номеру подвижной радиотелефонной связи, информация о котором предоставлена кредитorem заемщику.

12.3. Кредитор, получивший требование заемщика обязан рассмотреть указанное требование в срок не превышающий 10 дней.

В случае соответствия требования заемщика положениям Закона, кредитор обязан сообщить заемщику об изменении условий договора займа в соответствии с представленным требованием, направив ему уведомление способом, предусмотренным кредитным договором, а в случае, если требование заемщика было направлено с использованием средств подвижной радиотелефонной связи, также по абонентскому номеру подвижной радиотелефонной связи, информация о котором предоставлена кредитору заемщиком.

12.4. Заемщик вправе определить дату начала льготного периода, которая не может быть установлена ранее 21 сентября 2022 года. В случае, если заемщик в своем требовании не определил дату начала льготного периода, датой начала льготного периода считается дата направления требования заемщика кредитору.

12.5. Вместе с обращением за каникулами заемщик может приложить документы, подтверждающие участие в СВО. Если заемщик не имеет возможности предоставить документы в момент обращения,

кредитор запрашивает информацию в Министерстве обороны Российской Федерации либо другом ведомстве. Кредитор также может запросить документы у заемщика (в этом случае заемщик обязан предоставить документы после окончания участия в СВО). Если заявление подают члены семьи военнослужащего, то они должны предоставить документ, подтверждающий родство.

12.6. Кредитор рассматривает требование о предоставлении каникул в течение 10 дней. Отказ в предоставлении кредитных каникул может быть только в случае, если не подтвердится информация о мобилизации заемщика или участия в СВО.

Если заемщик не получил от кредитора в течение 15 дней подтверждение о предоставлении каникул или отказ, то кредитные каникулы считаются действительными с момента направления заявления.

12.7. Кредитные каникулы предоставляются по заявлению заемщика на срок службы по контракту или участия в СВО.

В течение срока действия льготного периода на размер основного долга, входящего в состав текущей задолженности заемщика перед кредитором по договору займа на день установления льготного периода, начисляются проценты по процентной ставке, равной двум третям от рассчитанного и опубликованного Банком России.

Общество направляет заемщику новый график платежей до завершения кредитных каникул. На период предоставления кредитных каникул, кредитор не вправе начислять пени на просроченную задолженность, приостанавливается исполнительное производство, если оно уже было начато.

12.8. В случае гибели или смерти военнослужащего от полученных травм, что должно быть подтверждено заключением медицинской комиссии, или в случае получения инвалидности I группы, обязательства членов семьи военнослужащего в отношении заключенных ими кредитных договоров прекращаются.

13. УСТУПКА ПРАВА (ТРЕБОВАНИЯ) КРЕДИТОРОМ.

13.1. Кредитор имеет право осуществлять уступку права (требования) по договору (ам) потребительского займа одновременно с уступкой прав по обеспечительным договорам на условиях и перечню лиц, прямо предусмотренных Федеральным Законом "О потребительском кредите (займе)".

Цессия — уступка прав требования на обязательства перед кредитором, наличие размер которых подтверждаются документами - договор потребительского займа, договора залога, договор поручительства.

13.2. Уступка права (требования) по Договору потребительского займа производится юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов или осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Займодавцем после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по договору потребительского займа.

Для возникновения у кредитора права на уступку требования по Договору займа, в Индивидуальных условиях Договора потребительского займа Заемщик должен выразить свое согласие или несогласие с возможностью уступки права требования и поставить собственноручную подпись.

При уступке прав (требований) по Договору Займодавец вправе передавать персональные данные Заемщика и лиц, предоставивших обеспечение по данному Договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных. Лицо, которому были уступлены права (требования) по Договору, обязано хранить ставшую ему известной в связи с уступкой прав (требований) охраняемую законом тайну, персональные данные, обеспечивать конфиденциальность и безопасность указанных данных и несет ответственность за их разглашение.

13.3. При совершении уступки прав по договору займа кредитор одновременно проводит уступку прав и по договорам, которые обеспечивают исполнение этих обязательств - залога, ипотеки или поручительства.

13.4. Кредитор, в том числе в случае привлечения Третьих лиц, обязан известить заемщика об уступке права требования по договору потребительского и иного микрозайма способом, указанным в договоре микрозайма, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования по договору микрозайма, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

14.1. Индивидуальные условия не являются публичными офертами, и их условия могут отличаться для каждого Заемщика.

14.2. Настоящие правила приобретают для Заемщика обязательную силу с момента заключения между Заемщиком и Заимодавцем Договора потребительского займа и выдачи денежных средств (потребительского займа) Заемщику до полного исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору потребительского займа.

14.3. Заимодавец не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение условий настоящих Правил/Договора потребительского займа в случае технических сбоев, (отключения/повреждения электропитания и сетей связи, обслуживаемых или эксплуатируемых третьими лицами, сбоев программного обеспечения) и (или) в случае, указанном в п.5.5.2 настоящих Правил.

14.4. Заемщик несет ответственность за неисполнение условий Договора потребительского займа в случае некорректного/неполного указания Заемщиком реквизитов при перечислении денежных средств на расчетный счет Заимодавца, а также за невыполнение (нарушение) Заемщиком требований настоящих правил.

14.5. Договор потребительского займа считается заключенным с момента получения Заемщиком денежных средств по расходному кассовому ордеру в Пункте выдачи займа (микрозайма) Заимодавца, либо с даты фактического зачисления денежных средств в размере суммы потребительского займа, указанной в Индивидуальных условиях Договора потребительского займа, на Карту Заемщика, указанной при оформлении Договора потребительского займа.

14.6. Все неурегулированные споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил, а также Договора потребительского займа, по искам Заемщика к Заимодавцу подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

Подсудность споров по искам Заимодавца к Заемщику определяется в Индивидуальных условиях Договора потребительского займа в пределах субъекта РФ по месту нахождения Заемщика, указанному в Договоре потребительского займа.

14.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Заимодавец и Заемщик руководствуются Договором потребительского займа, заключенным между ними и действующим законодательством РФ.

14.8. Настоящие правила вступают в силу со дня утверждения Генеральным директором ООО МКК «СВЕРХЗАЙМ» и применяются к Заявлениям (Заявкам/Анкетам), подаваемым с этой даты, а также Договорам потребительского займа, Индивидуальные условия по которым подписываются с этой даты.

14.9. Настоящие правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия представления потребительских займов. Копия настоящих правил размещается в месте доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица - в Пункте выдачи займа (микрозайма) Заимодавца и в сети Интернет на сайте <http://СверхЗайм.рф>.

14.10. Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Заемщика. Измененный текст Правил (Правила в новой редакции) размещается в порядке, предусмотренном п. 14.9 Правил.

14.11. Любые Электронные документы, размещенные на Сайте Общества, а также в Личном кабинете Клиента, доступны Заемщику с возможностью просмотра и скачивания таких документов до полного исполнения Заимодавцем и Заемщиком обязательств по Договору потребительского займа.